

Notulen MR vergadering

Datum: 23 mei 2019

Locatie: Oranjelaan

Voorzitter: Robbie

Notulist: Anja

19.45	Opening door Geja	Niet te snel oordelen: eerst meedenken en meevoelen met een ander, zodat je kunt luisteren.
19.50	Vaststellen agenda Vaststellen notulen	• Een afscheidsmoment van Michel is gewenst. • Notulen 19-02-2019 vastgesteld.
19.55	Actiepunten: • Werven van nieuwe voorzitter • Foto moet gemaakt worden en kan nog op website • Alle documenten staan online • PR agenda (Robbie/Leonie) • GMR informeren of er data is voor basiscursus. (Anja) • Evaluatie IEP: volgt op MR vergadering juni. • Vanuit ouderraad is er onrust over eten. Robbie informeert bij OR om meer toelichting. • Quadrant informeren over vrije dagen verhuizing (Bert) • Stukje verkeersveiligheid met name PZ (Kirsten) • Oproepje nieuwsbrief over eten (Robbie)	• Werven van nieuwe voorzitter via zoveel mogelijk kanalen. Voorzitter kun je ook vragen. • Foto en documenten op website • PR agenda; volgende vergadering • Basiscursus is geweest. Aan te raden voor elk nieuw lid. • Evaluatie IEP: volgende vergadering • Onrust over eten: besproken met betreffende ouders. • Quadrant is geïnformeerd over de verhuisvrije dagen. • Stukje verkeersveiligheid geplaatst: tijdelijk verbetering, nu minder. Er zijn nu minder parkeerplaatsen op de PZ. Wijkagent was bereid om te posten voor verkeersveiligheid. • Honden op het schoolplein: stukje geschreven en ouder op aangesproken.

	• Stukje over honden op schoolplein (Bert)	
20.00	Bouwstenen voor het nieuwe schoolplan	Schoolplan in wording. Eerst stuk geschreven. Gezichtspunten van personeel, ouders, tijdelijke directeur, evaluatie schoolverbetering. Dit zijn de uitgangspunten: - Focus blijven houden op schoolopbrengsten. - Borging van alles wat in gang is gezet. - Bordsessie -Geïntegreerde methode voor zaakvakken. -Creatieve vakken anders aanbieden -Groeien van leerlingaantallen. Team bouwen moet eigenlijk altijd op de agenda staan. Volgende vergadering een concept-versie waar nog op gereageerd kan worden. Anja heeft vandaag het koersplan ontvangen en zal deze doorsturen. Bouwstenen van vorig schoolplan: professionele cultuur (lerend schoolteam) kwam vanuit LEV. Doorgaande beleidspunt.
20.15	Formatie/ Werkdrukverdelingsplan	Formatieplan: Er is met team over gesproken over formatie. Verdeling van groepen Met team is de leerkrachten per groep gedeeld. Sommige klassen zijn er groot. Groep 3-4-5 zijn allemaal 30+ leerlingen. Groep 6 (is door verdeling) klein. Voorgaande jaren was er een motivatie voor combigroepen bij ½. Groepen 8 blijft één klas met O leerlingen en één klas met PZ leerlingen. Bestuur heeft 10 groepen toegezegd. Groep 6 zal hergegroepeerd worden aan de hand van criteria. De grote groepen krijgen er elke dag ca. 1 uur ondersteuning van een onderwijsassistent. Bij de keuze voor leerkrachten voor de groepen wordt er rekening gehouden met de samenwerking tussen duo's, de kwaliteit van onderwijs. Bij grote groepen is de communicatie belangrijk en laten zien wat je investeert om de groep te begeleiden.

		Communicatie van formatie naar ouders is erg belangrijk. MR wil graag vooraf hierin worden meegenomen. Vrijwilligers: meer aan ouders laten zien dat deze ondersteuning er is en dat zij ook kwalitatieve ondersteuning bieden. Advies is om groepsverdeling in één keer naar ouders te brengen. In het voorjaar is er een kans dat er een groepsgroep gestart gaat worden. Eerst moet groep 1 doorgroeien. Advies: communiceer zo spoedig mogelijk. Vooraf MR feedback laten geven. Taakbeleid + werkverdelingsplan: Geja en Anja gaan hier met het team over spreken. Terugkoppeling naar MR en directie.
20.30	Behoud identiteit en betrokkenheid ouders KWA	Bij allebei de locaties is er een andere identiteit onder ouders. Hoe zorg je ervoor dat er twee identiteiten samen komen? Wat wordt je identiteit? (onderscheidend van andere scholen) en hoe houd je ouders hierbij betrokken? Team en kinderen kunnen al veel samen doen. Zoveel mogelijk investeren in nieuwe identiteit. Welke identiteit willen wij als school? Terugkoppeling naar OR: Samen met OR (Susan Oosterom) en MR om na te denken hoe we ouders kunnen verbinden en hoe je elkaar leert kennen. Robbie deelt powerpoint PR met MR.
20.45	Instroom nieuwe leerlingen/ situatie De Nieuwe School	We anticiperen door inzet van ondersteuning.
21.00	Structuur & opzet MR	Niet besproken, maar notities voor volgende vergadering.
21.10	Schoolevaluatie • Schoolevaluatie a.d.h.v. tijdelijke directeur • Schoolevaluatie a.d.h.v. klassenbezoeken	Presentatie n.a.v. tijdelijke directie gedeeld met team. Presentatie zet Anja op Sharepoint.
21.15	Informatie vanuit directie • Nieuwbouwzaken • Voorlopige evaluatie IEP toets Vragen aan directie	• Oplevering is een week eerder. • Verhuizing staat in eerste week van zomervakantie gepland. • Aan het eind van de vakantie zijn de klassen ingericht. • 2 eerste schooldagen; besteden aan studie.

		• Scheiding eerste schooldag en officiële opening: 19 september 2019. Eerste schooldag worden ouders mee naar de klas lopen. IEP: • Het leerlingenrapport is nog niet meegegeven. We moeten nu even iets langer wachten op rapport. • Het advies gebaseerd op Cito leerlingvolgsysteem gaf grotendeels hetzelfde aan als IEP uitslagen. • IEP: presentatie over uitslagen.
21.30	Rondvraag Sluiting	• Brief over Avond4daagse werd als vreemd ervaren, zeker bij de onderbouwouders. Brief meer omkleden met ook het goede. Organisatie van avond4daagse ligt in handen van OR.